



Meldeschein anlegen ohne Pre-CheckIn - nach Buchung -

1. **Einloggen** bei Deskline WebClient <https://webclient4.deskline.net/MIE/de/login>
Passwort vergessen? Auf „Passwort vergessen“ klicken und den Anweisungen folgen.



2. **Voranmeldung anlegen – Vorstufe zum Meldeschein (falls gewünscht)**

-> **Vorbereitung Wochen vor Anreise + Änderung bis Wandlung zum Meldeschein möglich**

Links auf „Gästemeldungen“, nochmal auf „Gästemeldungen“ und dann rechts auf „+ Neue Voranmeldung“ klicken. Unterscheidung, ob es sich um einen Individualgast (oder Familie) oder eine große Reisegruppe handelt. Für die Anlage von Reisegruppen gibt es eine eigene Anleitung.

The screenshot shows the 'Gästemeldungen' (Guest Reservations) section of the web client. On the left, a sidebar menu has 'Gästemeldungen' highlighted. The main area features a search filter bar with options for 'Datum von', 'Datum bis', 'Anreise', and 'Abreise'. Below this is a form for creating a reservation, including fields for 'Anreise' (15.06.2024), 'Geplante Abreise' (22.06.2024), 'Nachname / Vorname' (Mustermann / Max), 'Land / Nationalität' (Deutschland), 'Straße' (Hauptstr. 2), 'E-Mail' (info@tegernsee.com), 'Anrede / Sprache' (Herr / Deutsch), 'PLZ / Stadt/Ort' (83684 / Tegernsee), and 'Geburtsjahr / Alter' (05.11.1980 / 43). There are also checkboxes for 'Zustimmung Gastdaten-Weitergabe an GK' and 'Zustimmung Werbung'. At the bottom, there are buttons for 'Schließen', 'Änderungen speichern und neu', 'Änderungen speichern und bleiben', and 'Änderungen speichern und schließen'.

Benötigte Daten

- Vor- und Nachname
- Adresse
- Land / Nationalität
- E-Mail
- Geburtstag

Besonderheiten:

- + Reisedokument inkl. Nr.
- + Befreiungsgrund

Datenänderung Voranmeldung:

Die eingegebene Voranmeldung ist unter „Gästemeldungen“ > „Voranmeldungen“ zu finden.

Per Klick auf die gewünschte Voranmeldung können Daten vor Anreise teilweise noch von Ihnen abgeändert werden z.B. geänderter Zeitraum, zusätzliches Kind etc. bzw. die komplette Voranmeldung gelöscht werden. Änderung mit „Voranmeldung speichern“.



Eine Voranmeldung ist kein Meldeschein und muss aktiv in einen Meldeschein umgewandelt werden.

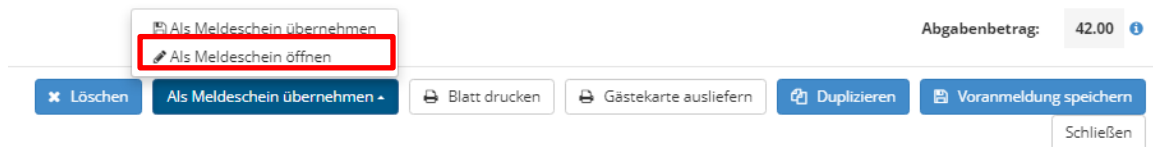
The screenshot shows the 'Gästemeldungen' (Guest Reservations) section of the web client. On the left, a sidebar menu has 'Gästemeldungen' highlighted. The main area features a search filter bar with options for 'Datum von', 'Datum bis', 'Anreise', and 'Abreise'. Below this is a table of reservations with columns for 'Gast', 'Anreise', and 'Abreise'. The table contains one entry: 'Mustermann, Max' with 'Anreise' on 'Sa, 15.06.2024' and 'Abreise' on 'Sa, 22.06.2024 (P)'. At the bottom, there are buttons for 'Löschen', 'Als Meldeschein übernehmen', 'Blatt drucken', 'Gästekarte ausliefern', 'Duplizieren', and 'Voranmeldung speichern'.



Meldeschein anlegen ohne Pre-CheckIn - kurz vor Anreise -

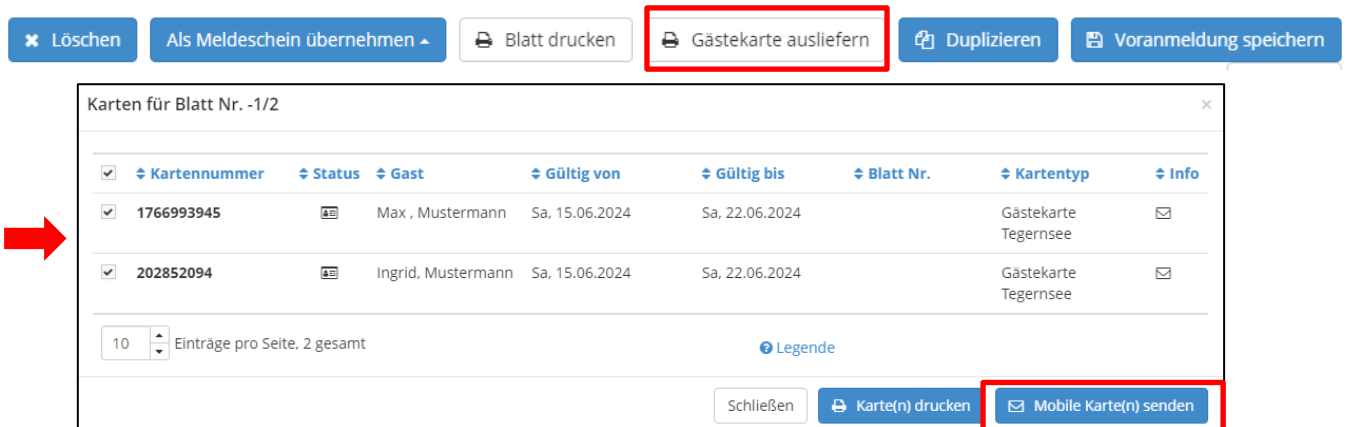
3. Meldeschein erstellen

Die eingegebene Voranmeldung unter „Gästemeldungen“ > „Voranmeldungen“ suchen und per Klick öffnen. In der Voranmeldung die Daten nochmals prüfen und sofern alles stimmt, unten auf „als Meldeschein öffnen“ klicken. Der Meldeschein wurde nun erstellt und könnte bereits gedruckt werden.

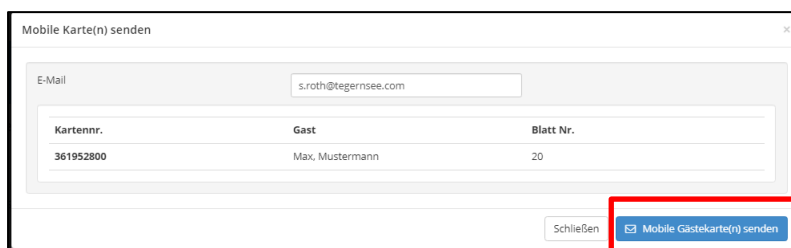


4. Gästekarte an Gast versenden

Im geöffneten Meldeschein „Gästekarte ausliefern“ klicken, die Häkchen links setzen und dann unten rechts auf „Mobile Karte(n) senden“ klicken.

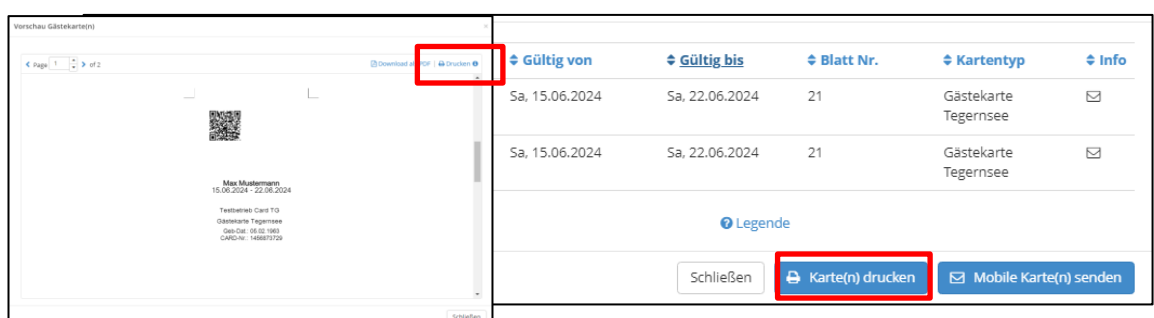


Im weiteren Fenster die Mailadresse überprüfen und erneut auf „Mobile Karte(n) senden“ klicken. Sind mehrere Gäste auf einem Schein gemeldet, werden hier mehrere Karten dargestellt und können entweder an eine oder auch jede Karte an eine eigene Mailadresse gesendet werden.



Der Gast erhält eine Mail mit einem Link oder mehreren Links zur Gästekarte. Er kann diese nach der Registrierung in der Tegernsee App einsehen. Die Gästekarte kann er in der Tegernsee App auch als pdf downloaden und an seine Mitreisenden weiterleiten.

Sollte der Gast keine Mailadresse haben oder die Papierkarte wünschen, kann die Gästekarte auch auf dem Papierbogen gedruckt werden. (Druckeinstellung = ohne Skalierung/kein Rand)





Meldeschein anlegen ohne Pre-CheckIn - kurz vor Anreise -

5. Meldeschein zum Unterschreiben drucken

Aufgrund des Meldegesetzes müssen Gäste aus dem Ausland den Meldeschein händisch unterschreiben. Per Klick gewünschten Meldeschein öffnen und auf „Blatt drucken“ klicken.

Menu

- Gästemeldungen
- Überblick
- Pre-CheckIn
- Gästemeldungen**
- Gästekarten

Gästemeldungen Testbetrieb Card RE [Gästekarten-System öffnen](#)

Hier können Sie die angezeigten Meldescheine eingrenzen. Filtern Sie nach Druckstatus, bestimmten Meldeschein-Nummern (von - bis), nach Gastname (oder Teilen davon), nach Land oder PLZ-Ort. Mit Klick auf den Suchbutton (Lupe) kommt die Filterung zum Einsatz, mit Klick auf den Button mit dem Kreuz wird der Filter zurück gesetzt.

Filter Datum von Datum bis Anreise Abreise

Alle Aktuell Angereist Voranmeldungen + Neue Voranmeldung + Neuer Meldeschein

Nummer	Gast	Anreise	Abreise	Ort	Personen	Status
402006007	Tester, Dieter	Mi, 19.06.2024	Do, 20.06.2024 (P)	DE - Meßkirch	6	
402006005	Tester, Dieter	Mi, 19.06.2024	Do, 20.06.2024 (P)	DE - Rottach-Egern	6	

Details Meldeschein Nr. 20/1

Hauptgemeldeter Gast

Anreise: 20.06.2024 Geplante Abreise: 29.06.2024 Abreise: Datum bis

Nachname / Vorname: Mustermann / Max Anrede / Sprache: Bitte wähle Deutsch

Land / Nationalität: Deutschland Deutschland PLZ / Stadt/Ort: 83700 Oberhof

Straße: Hagenweg 1 Geburtstag / Alter: 01.01.1959 65 Erwach

E-Mail: s.roth@tegernsee.com Reisedokument Nr. / Datum / Behörde

In Gast-Adressen speichern Zustimmung Werbung

+ Gast hinzufügen

Gast Land: Deutschland 1 Person/en Abrechnungsstatus: Nicht abgerechnet Meldeschein Typ: Standard
Personengruppe: Erwachsener 1 Person/en Erstellt: 20.06.2024 13:47 Letzte Änderung: 20.06.2024 13:47 TESTTG

Abgabenbetrag: 27.00

Blatt drucken Duplizieren Änderungen speichern



Bitte beachten Sie, dass der ausgedruckte und unterschriebene Meldeschein 1 Jahr aufbewahrt und danach innerhalb von 3 Monaten Datenschutzkonform vernichtet werden muss.